

禁止行為の解除承認申請書の手続き手順

申請書(他、添付書類)作成

文京アカデミーよりお渡しした「禁止行為の解除承認申請書」の用紙に記入します。

【申請書に添付するもの】

- ・タイムスケジュール：禁止行為を行う時間帯を明記する。
- ・舞台図面：禁止行為を行う場所を図面に落とす。
(消火器の位置を明記する。)
- ・器具の詳細：禁止行為に関する器具の写真、サイズ、量、説明書等
- ・チラシ：内容がわかるものであればチラシでなくても可

文京アカデミーに内容確認のため申請書等を提出(FAX・メール)

消防署へ申請される前に書類の内容を確認いたしますので、文京アカデミー施設管理係へFAXもしくはメールで送ってください。

FAX : 03-5800-2230 MAIL : shisetsu@b-academy.jp

文京アカデミーに申請書等を2部持参

内容確認後、申請書に理事長印を押印しますので、提出用の書類(2部)を文京アカデミー事務室へご持参ください。

小石川消防署に2部提出

押印済の申請書を小石川消防署へご提出下さい。

消防署の査察、または記載内容に変更等がある場合は、文京アカデミーへご連絡下さい。

【文京シビックホールの管轄の消防署】

小石川消防署 査察係

〒112-0001 東京都文京区白山3-3-1 TEL:03-3812-0119

小石川消防署から承認を受けた書類を1部受理

文京アカデミーに利用当日までに書類を1部提出

公演当日までに、消防署の承認を受けた書類一式と

「禁止行為解除承認証」を文京アカデミーへ提出して下さい。

2週間前までには文京アカデミーに提出してください。



公益財団法人文京アカデミー 施設管理係
〒112-0003 東京都文京区春日1-16-21
文京シビックセンター2階
TEL:03-5803-1100/FAX:03-5800-2230
MAIL:shisetsu@b-academy.jp