

文京シビックホール 物品販売申請書

年 月 日

公益財団法人文京アカデミー理事長 殿

氏名 _____

住所 _____

電話番号 _____

FAX番号 _____
もしくはメールアドレス _____

文京シビックホールの使用に際し、関連物品の販売を行いたいので、下記のとおり申請します。
なお、販売場所等については係員の指示に従います。

利用日	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()				
施設名	大ホール ・ 小ホール				
団体名					
催事名					
販売項目		媒体	品名	価 格	催事との関連
	①			円	
	②			円	
	③			円	
	④			円	
	⑤			円	
	⑥			円	
	⑦			円	
⑧			円		
特記事項					

※販売できる物品は、催事と関連のあるものに限ります。(例:パンフレット、出演者のCD等)

※食品の販売を希望する場合は、事前に保健所で販売可能か否かを確認してください。

※原則として売上金額の10%を売上手数料としてお支払いただきます。

ただし、公演等催事の入場券・プログラム(2,000円以下)は売上手数料の対象外物品とします。

※申請書は、利用日の7日前までに提出してください。

財団使用欄

承認しない場合

課長	係長	係員

上記の申請について、承認する
承認しない