

公益財団法人文京アカデミー 令和4年度常勤職員採用選考募集要項

令和3年11月5日
公益財団法人文京アカデミー

●受付期間（必着） 令和3年11月5日（金）～ 令和3年11月22日（月）

1 職種、採用予定数等

職種	採用区分	採用予定数	勤務形態	勤務場所
事務	常勤職員	若干名	週38時間45分	文京シビックセンター

2 採用期間 令和4年4月1日から

3 受験資格

・接客業務、電話対応ができる方

※外国語（英語など）が得意な方は申込書に明記してください。

・パソコン操作に熟達した方（Excel、Word、E-mail 必須。Illustrator、Photoshop が使える方歓迎）

・協調性があり、積極的に職務に取り組める方

・令和4年4月から勤務が可能なこと。

・以下に該当しない方

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- 3 平成11年改正前の規定による準禁治産者の宣告を受けている者（心身衰弱を原因とする者以外）

4 勤務条件

(1) 所属（勤務地）、勤務日、勤務時間、業務内容

所属（勤務地）	勤務日及び勤務時間	主な業務内容
管理課 (シビックセンター内)	勤務日：平日及び土日祝日 勤務形態：週5日38時間45分（2交替勤務） 勤務時間：休憩時間（60分間）を除き1日7時間45分 早番… 8時30分～17時15分 遅番… 13時15分～22時00分	施設管理業務及び施設貸出などの窓口業務並びに電話対応等
アカデミー文京 (シビックセンター内)	勤務日：平日 勤務形態：週5日38時間45分 勤務時間：休憩時間（60分間）を除き1日7時間45分 8時30分～17時15分 ※10時30分～19時15分勤務の日があります（月に2・3日程度）。 ※土日祝日に事業を開催する場合は振替出勤となります。	生涯学習に関する講座等の企画、調整、広報業務等
シビックホール (シビックセンター内)	勤務日：平日 勤務形態：週5日38時間45分 勤務時間：休憩時間（60分間）を除き1日7時間45分 8時30分～17時15分 ※土日祝日及び夜間に事業を開催する場合は振替出勤となります。	シビックホールの公演に関する企画、調整、広報業務等

- (2) 給料 月額 215,500円程度
- (3) 諸手当 通勤手当(1月あたり55,000円限度)、賞与(6月・12月)、時間外勤務手当等
- (4) 休暇等 年度で20日の年次有給休暇のほか、夏季休暇、慶弔休暇等が設けられています。
- (5) 福利厚生
 - ・ 社会保険 (健康保険・厚生年金保険)、雇用保険に加入及び労災保険の適用
 - ・ 文京区勤労者共済会に加入

5 選考方法等

所定の申込書による書類選考、筆記試験並びに面接選考

	内容	日程	合否発表
第一次選考	書類選考	—	12月上旬 (第一次選考応募者全員に通知)
第二次選考	筆記試験	12月17日(金) 予定	1月上旬 (第二次選考受験者全員に通知)
最終選考	個別面接	1月 予定	2月下旬 (最終選考受験者全員に通知)

※場所は全て文京シビックセンター内となります。

6 申込方法

申込期間	令和3年11月5日(金) から令和3年11月22日(月) まで【必着】
申込方法	<p>持参申込：平日の午前9時00分から午後5時00分まで</p> <p>郵送申込：申込期間内到着分のみ受付【必着】 封筒表面に「採用選考申込書在中」と朱書きし、簡易書留により郵送してください。簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません。</p> <p>申込書類：①申込書(所定のもの。財団ホームページからダウンロードしてください。) ②返信用封筒(長型3号の封筒に84円切手を貼り、郵送先(自宅等)の郵便番号、住所及び氏名を記載してください)</p>
申込・問い合わせ	<p>〒112-0003 文京区春日1-16-21 (文京シビックセンター2階)</p> <p>公益財団法人文京アカデミー 管理課庶務係</p> <p>TEL：03-5803-1102 FAX：03-5800-2230</p> <p>財団公式ホームページ：https://www.b-academy.jp/</p> <p>※電話でのお問い合わせは、平日の午前9時から午後5時まで</p>

7 その他

- (1) 応募資格及び記載事項等に虚偽があった場合は、採用資格を失う場合があります。
- (2) 勤務条件は、令和3年4月1日現在のものとなります。
- (3) 選考結果についてのお問い合わせには応じられませんので、ご了承ください。
- (4) 応募書類の返却はいたしません。