

アカデミー文京等附帯設備使用変更・取消申請書

公益財団法人 文京アカデミー理事長殿

申請者(窓口に来られた方); 代表者・連絡者・代理人

利用者番号 _____

団体名 _____

代表者名 _____

氏名 _____

住所 _____

電話番号 _____

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

次のとおり使用の 変更・取消 を申請します。

使用場所						
変更・取消理由						
附 帯 設 備 名	使用日			変更後の日		
	年 月 日			年 月 日		
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
映像装置セット [A・B] (32インチテレビ,VHS,DVD)						
液晶ビデオプロジェクターA [プロジェクター・VHS,DVD・ブルーレイ]						
液晶ビデオプロジェクター B						
液晶プロジェクター						
OHC [プロジェクター・書画カメラ]						
スライド映写機						
スクリーン [A・B・C](A・B;W160×H120、C;W215×H135)						
音響装置セット(大;CD,MD,カセット,SSD,スピーカー,マイク2本,ワイヤレスマイク2本)						
音響装置セット(小;マイク2本,ワイヤレスマイク2本)						
音響装置セット(ラジカセ;CD,カセット)						
スポットライト(スタント式2本;ランプ650W)						
	① 円			② 円		

金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協		
支店名	本店 支店・出張所	口座種別	普通・当座
口座番号			
フリガナ			
口座名義			

納付済利用料合計 ①	円
変更後利用料合計 ②	円
差 額 (②-①)	△ 円
納 付 額 (差額△)	円
還 付 額 (差額▲/2)	円

上記の還付額を 領収しました。
金融機関口座に振り込んで下さい。

上記の {
・還付を申請します。
・利用料金を現金で支払います。
・利用料金を口座振替で支払います。

受領 {
住所 _____
氏名 _____ (印)

財団使用欄

課長	係長	係員

(振込手続)

[年 月 日]

担当 _____

公益 収益

※施設の利用料は、減免該当の場合には、減免後の額を記入してください。

※納付額は、変更後利用料合計が納付済利用料合計よりも高い場合に、お支払いいただきます。

※還付額は、変更後利用料合計が納付済利用料合計よりも低い場合に差額の50%を還付します。

※差額は、②-① \geq 0;納付額発生、「△」と表示, ②-①<0;還付額発生、「▲」と表示します。

音楽① 9:00~11:00 ②11:30~13:30 ③14:00~16:00

④16:30~18:30 ⑤19:00~21:00